

Инструкция по работе с личным кабинетом.

1. Каждому дилеру выдается логин и пароль для доступа в личный кабинет (ЛК).
2. По ссылке <http://jaluziserver.ru:52000/> дилер входит в ЛК. Вводит свой логин и пароль.

Вход в ЛК

Титульная страница на компьютере

Титульная на телефоне

3. На титульной странице размещены основные закладки управления и информирования.

1	Курс 90 руб/у.е.	Указывается текущий курс доллара. Курс будет меняться. Стоимость изделий в заказе зависит от курса.
2	0,00 руб.	Это Ваш баланс. Он показывает текущее финансовое положение в отношении сотрудничества с нами. Отрицательное значение – это долг.
3	Скидка 0%	Тут отображается Ваша скидка в % на стоимость всех заказов. Размер скидки устанавливается и меняется по определенным критериям.
4	Тест	Указан Ваш логин входа в ЛК.
5	Мои заказы	В этой папке хранятся все Ваши заказы за весь период сотрудничества с нами. Все заказы, переданные в работу. Они доступны нашим менеджерам.
6	Мои просчеты	В этой папке хранятся все Ваши просчеты. Это потенциальные заказы, которые ожидают подтверждения Ваших клиентов. Все эти просчеты доступны только Вам, наши офис менеджеры их не видят. Это Ваш архив.
7	Новый заказ	Эта папка для создания нового заказа или просчета. Можно просто просчитать стоимость изделия без сохранения. Как калькулятор.
8	Остатки материалов	Тут можно просмотреть ассортимент тканей, ламелей, комплектующих и при необходимости заказать их.
9	Документация	Планируется разместить тут техническую документацию по всем изделиям, которые мы выпускаем. Так же сертификаты на материалы.
10	Новости	Тут просто колонка новостей, где время от времени мы будем писать о всех изменениях или нововведениях в программу.

4. Титульная страница ЛК на упрощена. Связанно это с небольшим размером экрана. Но весь рабочий функционал доступа сохранен. Вы так же можете оформить новый заказ или просчитать стоимость.

Подробней об оформлении нового заказа или просчета.

Заходим в папку «Новый заказ». Тут мы видим три папки:

«Готовые изделия» — это все модели жалюзи, которые Вы можете выбрать и заказать. Они разложены по рубрикам. Рулонные, горизонтальные, вертикальные и т.д. Внутри каждой рубрики Вы увидите непосредственно название модели. «Комплектующие» — это все составные части этих моделей, которые Вы можете отдельно заказать и приобрести.

«Ткани» — это ассортимент тканей или ламелей, которые Вы можете отдельно заказать и приобрести.

Новый заказ

Готовые изделия

Комплектующие

- - есть в наличии,
- - заканчивается
- - нет в наличии

«Готовые изделия» - заполняете карточку. Вносите все необходимые параметры и тут два варианта:

«Выйти» - просто уйдете без сохранения изделия в заказ.

«Продолжить» - тут Вы переходите в заказ и видите добавленное изделие в заказ.

Если надо добавить еще изделие – жмем в «Готовые изделия». Прodelываем такую же процедуру еще раз. Можно просто нажать на «Копировать» и откроется повторно такая же технологическая карта, но уже с заполненными ранее параметрами. Останется только внести частичные изменения. Это помогает и упрощает процесс заполнения заказа, где много одинаковых изделий. Так же можно отредактировать внесенное в заказ изделие. А по необходимости удалить изделие из заказа.

После того, как Ваш заказ заполнен у Вас на выбор два варианта: «Оформить заказ» — это значит этот заказ отправляется к нам в офис, где офис менеджеры его обработают и отправят на изготовление.

«Сохранить просчет» — это значит, что Ваш заказ отправляется в папку «Мои просчеты» и храниться видимым только для Вас. Офис этот заказ не видит. Вы можете позже к нему вернуться, отредактировать или удалить или отправить в работу. Находиться он в папке «Мои просчеты».

Если принято решение перевести заказ из просчета в работу жмем на «Оформить заказ». И заказ перемещается в папку «Мои заказа» в статусе «Черновик», где его офис менеджер проверит и отправит в работу. Статус заказа измениться с «Черновик» на «Производство». Теперь Вы не сможете этот заказ отредактировать или удалить самостоятельно. Тем не менее, если что-то изменилось с этим заказом, внести изменения или удалить может только менеджер. Вам надо сообщить менеджеру что и с каким заказом Вам необходимо сделать. Редактировать, удалять изделия в заказах или сам заказ Вы можете самостоятельно пока он находится в статусе «Черновик».

Для просмотра финансовых операций нажмите на желтую кнопку баланс. Выберите период и обновите.

0,00 руб.

Результаты финансового отчета можно распечатать.